

Estimado(a) Jefe de Almacén:

- Este formulario del módulo VI debe ser llenado por el Jefe de Almacén, Coordinador del área, especialista o técnico del almacén, especialista o técnico de patrimonio, abastecimiento, logística.
- La devolución del formulario del módulo VI, debidamente llenado, debe ser enviado al estadístico de su jurisdicción para su registro en el Sistema de Gestión de Información Educativa-SIGIED.
- La información debe ser anotada con letra imprenta y con lapicero azul.
- Utilice fuentes de información válidas: los documentos, pecosa o registro de bienes, inventario.

SECCIÓN I. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE

601. Apellidos y Nombres		602. N° DNI																							
603. Sexo Hombre 1 Mujer 2		609. Cargo que desempeña actualmente 																							
604. Fecha de Nacimiento <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Día</th> <th colspan="2">Mes</th> <th colspan="2">Año</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td> <td></td><td></td> <td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>		Día		Mes		Año								610. Tiempo de permanencia en el cargo Si el tiempo de permanencia es MENOS de un mes ANOTE "1" en el recuadro de "Meses" y anote el caso en el recuadro de observaciones. <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Años en el cargo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Meses en el cargo</td> <td></td> </tr> </table>								Años en el cargo		Meses en el cargo	
Día		Mes		Año																					
Años en el cargo																									
Meses en el cargo																									
605. Nivel Educativo Alcanzado Superior no Universitaria Incompleta 1 Superior no Universitaria Completa 2 Superior Universitaria Incompleta 3 Superior Universitaria Completa 4 Maestría Incompleta 5 Maestría Completa 6 Doctorado Incompleto 7 Doctorado Completo 8 Sin nivel superior 9		611. ¿Tiene Ud. alguna discapacidad? Sí 1 No 2 → Pase a P613																							
606. Máximo Grado o Título Obtenido Bachiller 1 Titulado 2 Magister 3 Doctor 4 No aplica/ninguno 5		612. Tipo de discapacidad Discapacidad física o motora 1 Discapacidad intelectual 2 Trastorno del espectro autista 3 Discapacidad visual 4 Discapacidad auditiva 5 Otros 6 (Especifique)																							
607. Lengua materna Castellano 1 Otra lengua andina 5 Quechua 2 Lengua extranjera 6 Aimara 3 Lengua amazónica 4 → _____ (Especifique)		613. Teléfono Móvil Institucional* Personal** *De no contar con teléfono móvil institucional anote "0". **De contar con más de un teléfono móvil personal anote el número que más utiliza.																							
608. Domina una lengua originaria Sí 1 → No 2 Lengua originaria que domina		614. Correo Electrónico (Ejemplo: rcastillo@minedu.gob.pe) Institucional @ Personal * @ *De no contar con correo institucional anote "NT" (no tiene).																							

SECCIÓN II. SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE MATERIALES EDUCATIVOS (Solo UGEL)

615. ¿Cuál debería ser el mes en que deberían contar con presupuesto disponible para asegurar la contratación del transporte para la distribución?
(Circule solo una alternativa)

Agosto 1
Setiembre 2
Octubre 3
Noviembre 4
Diciembre 5

619. ¿En qué mes la UGEL realiza el alquiler de los almacenes para los materiales educativos?
(Circule solo una alternativa)

Diciembre 1
Enero 2
Febrero 3
Otro 4

(Especifique)

620. ¿Por cuánto tiempo se alquilan estos almacenes?
(Circule solo una alternativa)

Menos de 3 meses 1
De 3 a 5 meses 2
De 6 meses a más 3

616. En su opinión, ¿Hasta qué mes, como límite máximo, la UGEL debería recibir el 100% del material educativo en sus almacenes para lograr con holgura la distribución a las IIEE para el buen inicio del año escolar?
(Circule solo una alternativa)

Octubre 1
Noviembre 2
Diciembre 3
Enero 4
Febrero 5

621. En la región, ¿Existe oferta de almacenes formales para alquilar?

Sí 1
No 2

622. ¿Se alquilan espacios acondicionados como almacenes temporales?

Sí 1
No 2

617. En su opinión, ¿En qué mes la UGEL debería entregar el material educativo a las IIEE, para asegurar que los docentes utilicen los materiales en su planificación pedagógica del año lectivo?
(Circule solo una alternativa)

Octubre 1
Noviembre 2
Diciembre 3
Enero 4
Febrero 5
Otro 6

(Especifique)

623. ¿La UGEL realiza entregas parciales de material educativo a las IIEE o esperan tener el 100% de material educativo para que el transportista realice un solo viaje de entrega de materiales a cada IIEE?

Realiza entrega parciales 1
Espera tener el 100% 2

624. En el año, ¿Cuántas salidas de distribución de materiales educativos planifica la UGEL para realizar la distribución a las IIEE?
(Circule solo una alternativa)

Una salida 1
Dos salidas 2
Tres salidas a más 3

618. ¿La UGEL alquila almacenes para recepcionar los materiales educativos que entrega el MINEDU?

Sí 1
No 2

Pase a P621

625. ¿El costo de la redistribución del material educativo está cubierto con el presupuesto inicial recibido desde el MINEDU?

Sí 1
No 2

SECCIÓN III. IDENTIFICACIÓN DEL ALMACEN O ESPACIO DE ALMACENAMIENTO

626. ¿La DRE/GRE/UGEL cuenta con un almacén o espacio de almacenamiento?

Sí 1
No 2

Concluya

Almacén: es un lugar o espacio físico, ubicado dentro o fuera del local principal de la DRE/UGEL, grande o pequeño, propio o alquilado y que sirve para depositar o guardar gran cantidad de artículos, equipos, materiales educativos, entre otros, para su posterior distribución a la misma DRE/UGEL, a Institutos Superiores, Instituciones Educativas u otros lugares.

627. ¿Cuántos almacenes o espacios físicos de almacenamiento (propios, alquilados, cedidos, prestados, etc) tiene en total la DRE/GRE/UGEL?
(Considere todos, independientemente de su ubicación, tamaño, distancia y régimen de tenencia)

Número total de almacenes	Dentro de la DRE/GRE/UGEL	Fuera de la DRE/GRE/UGEL

Si la DRE/UGEL cuenta con más **almacenes** debe sacar copia a partir de la Sección IV: Característica del Almacén.

SECCIÓN IV. CARACTERÍSTICAS DEL ALMACÉN
(Información que debe brindar el Especialista en Logística, Abastecimiento o el que haga sus veces)

ALMACEN N°

628. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento ha sido diseñado (pensado) y construido para funcionar como almacén?

Sí..... 1
No 2

633. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con un registro físico de entrada y salida?

Sí..... 1
No.....2

Pase a P635

629. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento que tiene está ubicado en un:

	Área total que ocupa m2	Capacidad total de almacenamiento m3
1. Ambiente dentro de la DRE/GRE/UGEL		
2. Ambiente fuera de la DRE/GRE/UGEL		

634. ¿Qué tipo de registro físico utiliza?

(Circule una o más alternativas)

Registro de control documentario de entrada y salida (guías de remisión) 1
Registro manual de entrada y salida con Tarjeta BINCARD 2
Otro 3

(Especifique)

630. En este almacén o espacio de almacenamiento, ¿Qué porcentaje de los bienes se almacenan?

(Anote en términos porcentuales teniendo en cuenta que la suma debe ser igual al 100%)

	% de almacenamiento
Materiales Educativos..... 1	
Materiales de Oficina..... 2	
Artículos de Limpieza..... 3	
Equipos Informáticos..... 4	
Mobiliario..... 5	
Otros bienes..... 6	
(Especifique)	

635. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con un registro digital de entrada y salida?

Sí..... 1
No.....2

Pase a P637

636. ¿Qué tipo de registro digital utiliza?

(Circule una o más alternativas)

Sistema Integral de Gestión de Almacenes (SIGA) 1
Otro 2

(Especifique)

631. Este almacén cuenta con espacio suficiente para almacenar:

(Circule una o más alternativas)

	Sí	No
1. Materiales Educativos	1	2
2. Materiales de Oficina	1	2
3. Artículos de Limpieza	1	2
4. Equipos Informáticos	1	2
5. Mobiliario	1	2
6. Otros bienes.....	1	2
(Especifique)	1	2

637. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con un Diagrama de Flujo que permite conocer el proceso de almacenamiento y distribución a los usuarios?

(Circule solo una alternativa)

Sí..... 1
No.....2

Pase a P639

638. El Diagrama de flujo se encuentra:

(Circule solo una alternativa)

Actualizado 1
Ubicado en un lugar visible 2
Actualizado y ubicado en un lugar visible 3

632. ¿Qué protocolo de recepción realiza para el almacenamiento de los bienes?

(Circule una o más alternativas)

Etiquetado 1
Clasificación 2
Distribución 3
Ninguno 4

639. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento realiza control de stock?

Sí..... 1
No.....2

Pase a P641

640. ¿Con que frecuencia se realiza el control de stock?
(Circule una o más alternativas)

Semestral1

Quincenal2

Mensual3

Trimestral4

645. ¿Los materiales educativos se encuentran almacenados en un espacio con techo?
(No considere techo a los espacios cubiertos con plástico)

Sí1 → **Pase a P647**

No2

641. Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con:
(Circule una o más alternativas)

Anaqueles metálicos1

Estantes metálicos2

Sistema de ventilación3

Iluminación adecuada4

Otro5
(Especifique)

Ninguno6

646. ¿Cuál es el material de construcción predominante en los pisos?
(Circule solo una alternativa)

Parquet o madera pulida1

Laminas asfálticas, vinílicos o similares2

Losetas terrazos, cerámicas o similares3

Madera (entablados)4

Cemento (falso piso)5

Cemento pulido6

Tierra7

Otro8
(Especifique)

642. ¿Con qué sistemas mecánicos o hidráulicos cuentan para las diversas tareas relacionadas con el movimiento de bienes y materiales en general?
(Circule una o más alternativas)

	Sí	No	Cantidad
1. Elevadores frontales	1	2	
2. Apiladoras	1	2	
3. Transpaletas	1	2	
4. Montacargas	1	2	
5. Stockas eléctricos	1	2	
6. Otro sistema (Especifique)	1	2	

647. El personal que trabaja en este almacén o espacio de almacenamiento, ¿ha recibido capacitaciones para el desempeño de sus funciones?
(Circule una o más alternativas)

			Modalidad		Ultima capacitación recibida	
	Sí	No	Pre-sencial	Virtual	Mes	Año
1.GRE/DRE	1	2	1	2		
2.UGEL	1	2	1	2		
3.MINEDU	1	2	1	2		
4.Otro	1	2	1	2		

643. ¿Con qué sistemas manuales cuentan para el almacenamiento de materiales en general?
(Circule una o más alternativas)

	Sí	No	Cantidad
1. Estibadores	1	2	
2. Carretillas	1	2	
3. Stockas manuales	1	2	
4. Otro sistema (Especifique)	1	2	

648. ¿El personal de este almacén cuenta con la indumentaria y materiales que permitan evitar ciertos riesgos en este tipo de actividad?

Sí1 → Fecha última entrega de indumentaria → **Pase a P650**

Mes	Año

No2

644. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con pales/parihuelas?

Sí1 → **A. ¿Cuántos?**

No2

649. ¿Cuál es el motivo principal porque el personal no cuenta con indumentaria y materiales?
(Circule solo una alternativa)

No existe presupuesto para la compra1

No hay personal que trabaja en el almacén2

Otro3
(Especifique)

SECCIÓN V. MECANISMOS Y DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD

650. El área de este almacén cuenta con:

(Circule una o más alternativas)

- Seguro contra todo riesgo.....1
 Cámara de video vigilancia.....2
 Plan de evacuación.....3
 Sistema de intercomunicación con la PNP.....4
 Sistema de intercomunicación con la
 Compañía Peruana de Bomberos.....5
 Teléfono.....6
 Personal de seguridad interna.....7
 Otro.....8
 (Especifique)
 No tiene mecanismos de seguridad.....9

651. Al año 2022, ¿Qué y cuántas herramientas operativas para emergencias cuenta este almacén o espacio de almacenamiento

(Circule una o más alternativas)

	¿Cuenta?		¿Cuántos?
	Sí	No	
1. Palas	1	2	
2. Motobomba y accesorios	1	2	
3. Hacha	1	2	
4. Comba	1	2	
5. Barreta	1	2	
6. Machete	1	2	
7. Pico	1	2	
8. Otro..... (Especifique)	1	2	

652. ¿Este almacén o espacio de almacenamiento cuenta con dispositivos, elementos, carteles de seguridad ante a un evento de emergencia o desastre?

Sí.....1

No.....2

→ **Pase a P654**

653. ¿Cuáles son los dispositivos, elementos de emergencia, carteles de seguridad con que cuenta la DRE/GRE/UGEL ante un evento de emergencia o desastre?

(Circule una o más alternativas)

	¿Cuenta?		Cantidad Total	Cantidad Operativos 1/	Año de implementación 2/	¿Recibió capacitación?3/	
	Sí	No				Sí	No
1. Extintores PQS	1	2				1	2
2. Extintores CO2	1	2				1	2
3. Extintores Acetato de Potasio	1	2				1	2
4. Megáfono	1	2					
5. Férula espinal larga	1	2				1	2
6. Inmovilizador cervical regulable	1	2				1	2
7. Desfibrilador portátil	1	2				1	2
8. Gabinete de agua contra incendios	1	2				1	2
9. Detectores de humo	1	2				1	2
10. Rociadores contra incendio	1	2				1	2
11. Conector para abastecimiento de red contra	1	2				1	2
12. Hidrante contra incendio (en zona externa)	1	2				1	2
13. Cuarto de bombas de agua contra incendio	1	2				1	2
14. Botiquín equipado	1	2					
15. Plano de señalización	1	2				1	2
16. Plano de evacuación	1	2				1	2
17. Carpas	1	2				1	2
18. Carteles de seguridad	1	2				1	2
19. Luces de emergencias	1	2				1	2
20. Alarma	1	2				1	2
21. Otro equipo..... (Especifique)	1	2				1	2

1/ Operativos: se refiere a que los dispositivos, elementos o carteles se encuentre en las condiciones idóneas para ser utilizado.

2/ Año de implementación: se refiere al año de adquisición de los dispositivos, elementos, carteles; si se dieron en más de un momento considere el ÚLTIMO año de adquisición.

3/ Capacitación: se refiere a estar capacitados en el uso del dispositivo o en la elaboración (plano de señalización, evacuación, carteles).

SECCIÓN VI. UBICACIÓN DEL ALMACÉN

654. Este almacén o espacio de almacenamiento funciona dentro del local de la DRE/GRE/UGEL?

Sí.....1

No2 → Pase a P656

655. ¿Cuántos ambientes (oficinas, salones, patio, cochera, azotea, otro, etc) **ocupa este almacén para su funcionamiento?**
(Circule uno o más ambientes utilizados, anote la cantidad y encierre en un círculo si tiene o no techo, según corresponda)

Ambientes	Total	Ambiente	
		Con Techo	Sin Techo
Oficinas.....1			
Salones.....2			
Auditorio3			
Patio4		1	2
Cochera5		1	2
Azotea6		1	2
Otro ambiente7 (Especifique)		1	2

La siguiente pregunta aplica solo para los almacenes ubicados fuera del local de la DRE/GRE/UGEL

656. ¿Dónde funciona este almacén o espacio de almacenamiento?

(Circule sólo una alternativa)

- En una Institución Educativa 1
- En un Local del Municipio 2
- En un Local del Gobierno Regional 3
- En otro Local de la UGEL 4
- En un Local particular 5
- En una vivienda alquilada 6
- En un ambiente o local de la DRE 7
- Otro lugar 8

(Especifique)

SECCIÓN VII. APRECIACIÓN CUALITATIVA (Solo ALMACÉN PRINCIPAL)

657. De la siguiente lista seleccione las 3 mayores dificultades que en su opinión se presentan ANTES de la distribución de materiales e indique un orden de prioridad del 1 al 3, donde 1 es el “menor problema” y 3 el “mayor problema”.

	<u>Orden de prioridad</u>
a) No cuentan con pedido de comprobante de salida (pecosa) para la recepción de materiales educativos	
b) Personal insuficiente en almacén	
c) Desconocimiento de la normativa sobre la distribución de materiales	
d) Ausencia o insuficiencia de almacenes para la recepción de los materiales	
e) No hay directores contratados y/o designados	
f) Desconocimiento de los criterios de distribución dispuestos por la DIGERE	
g) Pocos proveedores según los requerimientos de ruta	
h) Inconsistencia en las bases de datos/registros de las características de las IIEE (Multigrado, Polidocente Completa, EIB, etc)	
i) Información desactualizada de las IIEE en el ESCALE	
j) Retraso en la llegada de los materiales educativos a la UGEL	
k) Inconveniente para la emisión de pecosas para la distribución de materiales educativos	
l) Inadecuada (exceso o reducido) cantidad de materiales educativos necesarios	

658. De la siguiente lista seleccione las 3 mayores dificultades que en su opinión se presentan DURANTE la distribución de materiales e indique un orden de prioridad del 1 al 3, donde 1 es el “menor problema” y 3 el “mayor problema”.

	Orden de prioridad
a) Alta dispersión de las IIEE	
b) Los materiales llegan tarde a los almacenes de la DRE/GRE/UGEL	
c) Desconocimiento de lenguas originarias dificulta la distribución oportuna de material	
d) Fenómenos naturales (El Fenómeno del Niño, etc)	
e) Desconocimiento de la ubicación de las IIEE en el ámbito de la UGEL	
f) Ausencia de la comisión de recepción de materiales en la IIEE	
g) Desconocimiento de la ruta	
h) Las IIEE rechazan los materiales educativos por no considerarlos acordes a sus características (Multigrado, Polidocente Completa, EIB, etc)	
i) Directores no han sido contratados oportunamente para la distribución de materiales	

Observaciones